



# GEMEINDE STEINHÖRING

☎ Telefon:

08094/9092-15, -16, -17

Fax:

08094/9092-82

## Eigentümerwechsel

**Anwesen:** \_\_\_\_\_

**bisheriger Eigentümer:**

**neuer Eigentümer:**

\_\_\_\_\_  
Name, evtl. neue Anschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Anschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Übergabedatum:** \_\_\_\_\_

**Wasser-/Abwassergebühren**

Stand des Wasserzählers: \_\_\_\_\_  
(nur ganze m<sup>3</sup>)

**Müllgebühren**

- Mülltonnen werden vom neuen Eigentümer ab \_\_\_\_\_ übernommen.  
(Monat)
- Mülltonnen werden zurückgegeben und abgemeldet.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Formular**  
**„Eigentümerwechsel“**  
**(Informationspflicht nach § 13 EU-DSGVO)**

<b>1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit</b>	Formular „Eigentümerwechsel“
<b>2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen</b>	Gemeinde Steinhöring, Gemeindekasse, Berger Str. 3, 85643 Steinhöring Tel.: 08094-9092-16 <a href="mailto:finanzverwaltung@gemeinde-steinhoering.de">finanzverwaltung@gemeinde-steinhoering.de</a>
<b>3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten</b>	Gemeinde Steinhöring, Kerstin Schönfelder, Berger Str. 3, 85643 Steinhöring Tel: 08094-9092-19 <a href="mailto:info@gemeinde-steinhoering.de">info@gemeinde-steinhoering.de</a>
<b>4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung</b>	
<b>4a) Zwecke der Verarbeitung:</b>	Ihre Daten werden erhoben um die gemeindlichen Abgaben für Ihr Objekt bei einem Eigentümerwechsel abrechnen zu können.
<b>4b) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung</b>	Ihre Daten werden auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. e EU-DSGVO, Art. 4 Abs. 1 BayDSG, § 25 KommHV-Kameralistik erhoben.
<b>5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten</b>	Eine Weitergabe der Daten ist nicht vorgesehen.
<b>6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland</b>	Es ist keine Übermittlung vorgesehen
<b>7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten</b>	Ihre Daten werden bis zum Ablauf von 10 Jahren nach Erlöschen der Abgabepflicht gespeichert. (Hauptgruppe 9, Verzeichnis der Aufbewahrungsfristen) (EAPI-Aufbewahrungsfristenverzeichnis; AplZ 924 und 930)
<b>8. Betroffenenrechte</b>	Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu: <ul style="list-style-type: none"><li>• Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).</li><li>• Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).</li><li>• Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).</li><li>• Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).</li><li>• Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.</li><li>• Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.</li></ul>
<b>9. Widerrufsrecht bei Einwilligung</b>	Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Gemeinde Steinhöring durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).
<b>10. Pflicht zur Bereitstellung der Daten</b>	Die Gemeindekasse benötigt Ihre Daten um die die gemeindlichen Abgaben für Ihr Objekt bei einem Eigentümerwechsel abrechnen zu können. Sofern Sie Ihre Daten nicht angeben, kann keine Abrechnung erfolgen.